

**План проведения муниципального этапа Регионального чемпионата  
BabySkills среди воспитанников образовательных организаций,  
реализующих образовательные программы дошкольного образования,  
подведомственных Управлению образования  
Администрации Северодвинска**

**по компетенции «Физическая культура, спорт и фитнес»**

**14.02.2022 – 15.02.2022**

*Основная площадка проведения:* муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования **ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР**

*Адрес основной площадки:* г. Северодвинск, просп. Труда, д. 54

*Главный эксперт* Лебедева Марина Владимировна, 89214937907

День	Примерное время	Мероприятие	
		Действие на основной площадке	Действия на дистанционной конкурсной площадке
<b>Подготовительный день С – 1 14.02.2022</b>	14:00	Сбор экспертов, заполнение протокола регистрации	
	14:00 – 14:15	Распределение главным экспертом обязанностей по проведению Чемпионата между членами экспертной группы, заполнение протокола о распределении судейских ролей.	
	14:15 – 14:35	1. Проведение главным экспертом инструктажа экспертной группы по охране труда и технике безопасности. 2. Ответы на вопросы главным экспертом от оценивающих экспертов. 3. Подписание протокола об изменении с ТБ и ОТ	
	14:35–15:05	1. Проверка главным экспертом совместно с техническим администратором площадки готовности конкурсных дистанционных площадок для проведения Чемпионата согласно инфраструктурному листу и плану застройки (осуществляется через платформу Zoom) - на каждого участника дается 10	1. Дистанционные конкурсные площадки подключаются в указанное время к конференции, созданной на платформе Zoom, по очереди демонстрируют через веб-камеру или иное видеоустройство место участника (заранее ими подготовленное, согласно инфраструктурного листа и

	<p>минут.</p> <p>2. По необходимости-доустановка техническим экспертом дистанционной конкурсной площадки оборудования.</p> <p>3. Главный эксперт оформляет протокол о готовности дистанционных конкурсных площадок к Чемпионату.</p>	<p>плана застройки), по необходимости делают корректировку и доустановку оборудованием.</p>
15:05-15:25	<p>1. Главный эксперт через платформу Zoom (в формате вебинара) дает разъяснения о порядке регистрации подписания протоколов через заполнение Google формы.</p> <p>2. Технический администратор площадки обеспечивает помощь по необходимости (по заполнению Google форм).</p> <p>3. Проверка главным экспертом заполненных протоколов регистрации (через Google формы).</p>	<p>1. Тренеры-наставники прослушивают инструкцию по регистрации через платформу Zoom.</p> <p>2. Индивидуальное (самостоятельное) заполнение Google формы (Ф.И.О. участника и тренера-наставника; число, месяц и год рождения; в графу «Подпись» вносят слово «согласен» - что заменяет подпись участника), по необходимости технический администратор основной площадки оказывает помощь.</p> <p>3. После прохождения регистрации, тренеры-наставники через платформу Zoom сообщают об этом главному эксперту.</p>
15:25-15:45	<p>1. Проведение главным экспертом вводного инструктажа о порядке проведения и особенностях Чемпионата по компетенции «Физическая культура, спорт и фитнес» через платформу Zoom.</p> <p>2. Ответы на вопросы участников.</p>	<p>Прослушивание инструкции через платформу Zoom, задают вопросы главному эксперту.</p>
15:45-16:00	<p>1. Проведение главным экспертом инструктажа участников по охране труда и техники безопасности (осуществляется через платформу Zoom).</p> <p>2. Разбор возникших</p>	<p>1. Прослушивание инструктажа по охране труда и техники безопасности через платформу Zoom.</p> <p>2. Разбор возникших вопросов.</p>

		вопросов. 3. Проверка главным экспертом заполненного (подписанного) протокола об ознакомлении через Google форму.	3. Заполнение Google формы (ФИО: в графу «Подпись» вносят слово «согласен»)
	16:00-16:30	1. Члены экспертной группы вносят 30 % изменений в конкурсное задание. 2. Заполнить экспертами протокола ознакомления с актуализированным конкурсным заданием и критериями оценки.	Знакомство с 30 % изменениями конкурсного задания.
	16:30	Работа главного эксперта над проверкой всех протоколов за «Подготовительный день».	Отключение от видеосвязи (после разрешения главного эксперта).
<b>День С1 15.02.2022</b>	08:30-08:40	1. Подключение техническим администратором основной площадки связи с конкурсными дистанционными площадками (осуществляется через платформу Zoom).	
	08:30-08:40	Прибытие оценивающих экспертов на основную площадку, регистрация.	Подключение и тестирование стабильности сигнала с техническим администратором основной площадки (осуществляется через платформу Zoom).
	08:40-09:00	1. Проведение главным экспертом инструктажа по ТБ и ОТ, подписание протокола. 2. Ознакомление с заданием и правилами, озвучивается главным экспертом через платформу Zoom.	1. Прослушивание инструктажа по ТБ и ОТ, подписание протокола. 2. Прослушивание инструкции через платформу Zoom.
	09:00-09:20	Брифинг участников: ответы на вопросы (осуществляется через платформу Zoom).	Брифинг участников: ответы на вопросы главным экспертом (осуществляется через платформу Zoom).
	09:20-11:00	1. Старт на начало выполнения задания дает главный эксперт (через платформу Zoom). 2. Оценивающие эксперты наблюдают за участниками	1. Участники приступают к выполнению задания. 2. Технический эксперт конкурсной дистанционной площадки производит видеосъемку действий

		(через платформу Zoom). 3. Главный эксперт обеспечивает контроль окончания выполнения задания.	участника. 3. Технический эксперт конкурсной дистанционной площадки загружает на онлайн платформу чемпионата в раздел сбора заданий: -видеоматериалы (съемка во время демонстрации модуля) в формате AVI и MP4 без коррекции: (в течении 10 минут после демонстрации). Технический эксперт конкурсной дистанционной площадки незамедлительно сообщает главному эксперту и техническому администратору основной площадки о всех трудностях, возникающих с загрузкой материалов.
	11:00-14:00	1. Работа оценивающих экспертов по просмотру заданий, заполнение оценочных ведомостей. 2. Технический администратор основной площадки обеспечивает техническую помощь экспертам по необходимости.	
	14:00-14:30	1. Подведение итогов, внесение главным экспертом оценок в итоговую ведомость, блокировка, заполнение итогового протокола. 2. Подписание протокола о блокировке оценок.	